

ساختار پروژه پایان دوره

جلد

- ۱- صفحه سفید
- ۲- [صفحه بسم الله]
- ۳- صفحه عنوان
- ۴- [تقدیم]
- ۵- [پیشگفتار (چکیده) حداکثر ۲۰۰ کلمه در یک صفحه]
- ۶- فهرست مطالب
- ۷- فهرست شکل ها و جدول ها
- ۸- چکیده مولف (حداکثر یک صفحه)
- ۹- متن اصلی (تعداد فصل های می تواند بین ۴ تا ۷ باشد).
- ۱۰- [خلاصه هر فصل]
- ۱۱- نتیجه گیری
- ۱۲- خلاصه کل مطالب
- ۱۳- [پیوستها]
- ۱۴- فهرست منابع
- ۱۵- صفحه سفید

جلد

توجه: قسمت هایی که در داخل [] قرار گرفته اند، اختیاری هستند.

نکات مهم در تهیه پایان نامه:

۱. مطالب خود را در هر فصل پایان نامه شماره گذاری نمائید. برای مثال، فصل ۳ پایان نامه ممکن شامل سه مبحث اصلی باشد که بترتیب ۱-۳، ۲-۳ و ۳-۳ شماره گذاری می شود. اگر بخواهید مطالب خود را در ۲-۳ شماره گذاری کنید می توانید از ۱-۲-۳، ۲-۲-۳، و... استفاده کنید این روند را برای همه بخش ها دنبال کنید.
۲. شکل ها، جداول و نمودارها را به صورت جداگانه در هر فصل شماره گذاری کرده و در زیر آن عنوان را یادداشت نمائید. برای مثال می توانید شماره ۴-۵ به یک شکل بدهید که پنجمین شکل فصل ۴ را نشان می دهد.
۳. سعی کنید هر فصل را با یک مقدمه، هر چند کوتاه باشد، شروع کنید.
۴. واژه های انگلیسی را حتما زیر نویس نمائید.
۵. سعی کنید غلط تایپی نداشته باشید.
۶. حتما متن پایان نامه شما باید ویرایش ادبی مناسبی داشته باشد.

۷. جملات مهم و شکل های اخذ شده در پایان نامه را مرجع گذاری کنید. این مرجع گذاری می تواند برای مثال با علامت [۵] نمایانگر آن باشد که از مرجع شماره ۵ (رجوع به لیست مراجع پایان نامه) در این قسمت استفاده شده است.
۸. مراجع مورد استفاده را به شکل زیر مکتوب نمائید.

نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده. عنوان کتاب، نام مترجم، شماره جلد و نوبت چاپ. محل نشر: نام ناشر یا انتشارات، تاریخ نشر.	کتاب
نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (یا نویسندگان). "عنوان مقاله"، نام مجله یا نشریه، شماره سریال نشریه، سال نشر، شماره صفحات مقاله در نشریه.	مقاله

مثال :

- ۱- نخعی، حسین. آیین نگارش. تهران: چاپ افق ۱۳۵۰.
- ۲- روحانی رانکوهی، سید محمد تقی. شیوه ارائه نوشتاری و گفتاری. تهران: انتشارات امیرکبیر، ۱۳۵۴.
- ۳- اسلامی، آرام. "ارزش علوم انسانی"، مجله رسانه، شماره ۱۵۴، خرداد ۱۳۷۰.

آزاد نوری